



Bredero Mavo

Gedrags- en Veiligheidsprotocol

Inhoud

Inleiding	2
Verzuim- en gedragsprotocol	2
Veiligheidsregels.....	2
Schoolreglement.....	3
1. Leerlingen.....	3
2. Personeel	4
3. Ouders.....	4
4. In de school	4
Sancties bij schorsing	4
Vertrouwenspersoon voor leerlingen.....	5
Bijlage 1: Gedrag- en verzuimprotocol	6
Bijlage II: Algemene gedragsregels.....	9



Inleiding

Wij streven er naar dat alle leerlingen, leraren en ouders/ verzorgers zich veilig voelen op de Bredero Mavo. Het gevoel van veiligheid stimuleert een gezond pedagogisch klimaat en leidt naar betere resultaten. Op school hebben we gezamenlijke afspraken waarvan wordt uit gegaan dat iedereen die nastreeft. Communicatie met leerlingen en ouders zijn belangrijke pijlers in ons veiligheidsbeleid. Ons team behandelt een ieder gelijk ongeacht, sekse, cultuur, religie, sociaal economische klasse etc. Van onze leerlingen en ouders wordt het zelfde verwacht.

Het uitgangspunt respect voor de ander en de omgeving uit zich in onze 5 gouden regels:

- We respecteren elkaar
- We houden onze school veilig en netjes
- We helpen elkaar
- We zijn actief in de les
- We spreken Nederlands

Verzuim- en gedragsprotocol

Ouders/ verzorgers hebben dit protocol (bijlage 1) bij aanmelding gelezen en ondertekent. Bij essentiële wijzigingen wordt het protocol opnieuw ter ondertekening aangeboden. Er wordt in beschreven hoe wij willen dat we met elkaar omgaan. Ook staat erin beschreven hoe wij omgaan met verzuim.

In het protocol wordt omschreven wanneer en wat de sancties zijn bij o.a.:

- het niet in orde hebben van huiswerk en/of leermiddelen
- ziekteverzuim en verzuim
- het inhalen van toetsen
- grensoverschrijdend gedrag
- gebruik van elektronica/device en telefoon

Veiligheidsregels

Wij werken samen met verschillende instellingen in Amsterdam. Over de veiligheid van onze leerlingen in en om de school zijn er afspraken vastgelegd in een veiligheidsconvenant. Op elke school is een vertrouwenspersoon aanwezig.

- Het team en de leerlingen weten wat zij moeten doen bij alarm.
- Incidenten zoals diefstal, vandalisme, discriminatie, geweld en drugsgebruik of bezit worden geregistreerd. Afhankelijk van de ernst van het incident wordt dit gemeld bij de school/wijk-agent of politie.
- Het bij zich dragen of gebruiken van strijdmiddelen zoals (zak)messen, puntige scharen etc. is verboden.
- Het bij zich dragen of gebruiken van een laserpen is verboden.
- De Bredero Mavo is een rookvrije school. Het gebruik of in bezit hebben van sigaretten of shisha-pennen is verboden.



- De schoolleiding kan in samenwerking met de veiligheidscoördinator en in aanwezigheid van de politie, op onverwachte momenten een controle doen. Kluisjes, tassen, fietstassen en budgetseats van brom-/snorfietsen en scooters kunnen altijd door ons worden gecontroleerd.
- Bij overtreding van de veiligheidsregels van de school en/ of die van de openbare orde in en rondom de school informeren wij indien nodig de politie. Afhankelijk van de ernst van de overtrekking komt de politie naar school.
- Er is nauw contact tussen de school en wijkagent/schoolagent. Bij ernstige gevallen wordt de politie onmiddellijk ingeschakeld. Bij incidenten zoals diefstal, geweld en bedreiging zal de directie het schorsingsbeleid in werking stellen en eventueel melden bij de politie.

Schoolreglement

De algemene regels gelden voor iedereen. Centraal staan de 5 gouden regels van de Bredero Mavo. Wij verwachten ook dat:

- Iedereen op school fatsoenlijk gekleed is.
- Er wordt geen gezichtsbedekking of capuchon in de school gedragen.
- Vanaf de trap naar de tweede verdieping is je jas uit en petje af.
- Wij zorgvuldig omgaan met onze spullen en die van anderen.
- Wij naar elkaar luisteren en elkaar laten uitpraten.
- Je vanuit onderlinge gelijkwaardigheid handelt ongeacht sekse, cultuur, religie, sociaal economische klasse of seksuele geaardheid.

In bijlage II en op onze website zijn alle algemene regels terugvinden. Hieronder een beknopte samenvatting.

1. Leerlingen

- De school is voor leerlingen geopend van 8:00 tot 17:00 uur
- Eten en drinken is niet toegestaan in de klaslokalen.
- Het nuttigen van energydrink is niet toegestaan.
- Wij zijn een rookvrije school.
- Vanaf de trap naar de tweede verdieping mag je geen telefoon/elektronica of device zichtbaar hebben of gebruiken.
- Aan het einde van de dag dienen de kluisjes leeg te zijn. De gehele inhoud wordt meegenomen naar huis. Kluisjes mogen niet worden gedeeld.
- Laat tassen en rugtassen niet onbewaakt achter in de aula of gang.



2. Personeel

- Leraren houden toezicht op alle hier genoemde regels en houden zich daar ook aan.
- Zijn bekend bij de handelingen die gevoerd moeten worden bij brand/alarm.
- Leraren dienen alle leerlingen op hun gedrag aan te spreken als zij de regels niet naleven.
- Leraren dienen de veiligheid op de school te waarborgen.

3. Ouders

- De school is op ieder moment voor ouders/ verzorgers toegankelijk. Een telefonische afspraak of afspraak via de mail wordt zeer gewaardeerd.
- De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders bij vragen en/ of opmerkingen.
- Alleen een ouder/ verzorger is bevoegd om een leerling ziek te melden en ook beter te melden. Daarvoor dient de procedure gevolgd te worden.
- Wanneer een kind niet mee kan doen aan gymlessen dient de ouder/ verzorger daarover contact op te nemen met de gymdocent.
- De ouders/ verzorgers zijn verantwoordelijk voor het meegeven van een lunch voor hun kind. Geld meegeven zodat het kind eten kan kopen is ook toegestaan.
- De ouders/ verzorgers worden verwacht op ouderavonden en rapportgesprekken. Indien dit niet lukt, graag contact opnemen met de mentor.

4. In de school

- De leerlingen mogen zonder toestemming geen gebruik maken van apparatuur zoals computers, kopieerapparatuur etc.
- Het gebruik van mobiele telefoons is enkel toegestaan in de aula. In de gangen en in de klaslokalen dienen de mobiele telefoons uit te staan.
- Het gebruik maken van nooduitgangen is niet toegestaan.
- Lokalen zoals technieklokalen, tekenlokaal en gymlokalen kennen extra veiligheidsafspraken die nageleefd dienen te worden.

Sancties bij schorsing

De schoolleiding kan namens het bevoegd gezag een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de leerling, de ouders/ verzorgers van de leerling bekend gemaakt. Bovendien worden ouders/ verzorgers op school uitgenodigd voor een gesprek over de aanleiding tot de schorsing.

De schoolleiding stelt de inspectie van een schorsing buiten de school voor een periode langer dan een dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis. Een leerling die geschorst is, heeft dus tijdelijk geen toegang tot de lessen of de school.



Vertrouwenspersoon voor leerlingen

De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij vermoedens van/ of klachten over seksuele intimidatie en ander grensoverschrijdend gedrag. De vertrouwenspersoon is er speciaal voor meldingen of klachten over ongewenste omgangsvormen. Dit zijn zaken als bedreiging, (seksuele) intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld of pesten.

Als je hierover op school niet met je mentor, teamleider of schoolleider praten kunt of wilt, dan kun je rechtstreeks contact opnemen met de vertrouwenspersoon van jouw eigen school of - als je daar de voorkeur aan geeft - met de vertrouwenspersoon van het VOvA.

Als je contact opneemt met een van de vertrouwenspersonen op school of het VOvA, volgt er altijd een gesprek over wat de situatie geweest is en waar de melding of klacht over gaat. De vertrouwenspersoon zal waar mogelijk/wenselijk bemiddelen of eventueel zorgen voor verwijzing naar de klachtencommissie of externe instanties. Word je als leerling gepest, vertel dat dan direct aan je mentor. Ben je bang om nog naar school te gaan? In omstandigheden als deze is het dringend gewenst dat je contact opneemt met je mentor, teamleider, schoolleider of vertrouwenspersoon. Als wij merken dat kinderen het slachtoffer zijn van pesten, dan doen wij daar altijd iets aan! Daarvoor hanteren wij ons pestprotocol.



Bijlage 1: Gedrag- en verzuimprotocol

Onregelmatigheid	Sanctie	Actie verzuim coördinator/ administratie	Actie teamleider/ mentor/docent	Actie leerling	Actie ouder(s)/ verzorger(s)
Te laat	Volgende dag 8:00 uur melden bij de balie	Geeft te laat briefje aan leerling mee en registreert in Magister		Overhandigd-briefje aan docent en meldt zich de volgende dag om 8 uur bij balie	Zijn op de hoogte via Magister en dragen er zorg voor dat hun kind op tijd van huis gaat
Verzuim of medisch handelen melden en beter melden		Neemt verzuimbrief of beter meldbrief in ontvangst en verwerkt deze in Magister	De mentor houdt zicht op het verzuim. En bespreekt dit met leerling en/ of ouders	Levert verzuimbriefje bij medisch handelen vooraf in en het betermeld-briefje bij ziekteverzuim achteraf in, bij de balie	Ouders bellen voor 8.30 uur de school om zo de school op de hoogte te brengen en tekenen het verzuimbriefje/ beter-meldbriefje
Te laat en niet om 8 uur gemeld			Mentor neemt contact op met ouders en zet afspraken in Magister		Zijn op de hoogte via Magister en dragen er zorg voor dat leerling op tijd van huis gaat
Regelmatig te laat	Volgende dag 8:00 uur melden bij de balie	Verstuurd waarschuwings-brief Mavo-zrg 2015-Z003	Mentor neemt contact op met ouders en zet afspraken in Magister	Gaat eerder van huis en meldt zich de volgende dag om 8 uur bij de balie	Zijn op de hoogte via Magister en spreken hun kind hier op aan
Tenminste 9x te laat	Volgende dag 8:00 uur melden bij de balie en melding leerplicht	Maakt een LAS** melding preventief Mavo-zrg 2015-Z002	Mentor leest terugkoppeling in Magister	Maakt afspraken met de LPA op school	Zijn op de hoogte via (Magister) en spreken hun kind hier op aan
Regelmatig ongeoorloofd verzuim*		Verstuurd een waarschuwings-brief Mavo-zrg 2015-Z003	Mentor neemt contact op met ouders en zet afspraken in Magister	Houdt zich aan de gemaakte afspraken	Zijn op de hoogte via (Magister) en spreken hun kind hier op aan
Ongeoorloofd verzuim* 16 uur in 4 weken of 3 dagen achter elkaar	Melding leerplicht	Maakt een LAS** melding Mavo-zrg 2015-Z004	Mentor leest terugkoppeling in Magister	Maakt afspraken met de LPA en ouders op het stadsdeel kantoor	Maakt afspraken met de LPA en kind op het stadsdeel kantoor
Regelmatig ziekteverzuim		Verstuurd een waarschuwings-brief Mavo-zrg 2015-Z003	Mentor neemt contact op met ouders en zet afspraken in Magister	Houdt zich aan de gemaakte afspraken	Houdt zich aan de gemaakte afspraken



Onregelmatigheid	Sanctie	Actie verzuim coördinator/administratie	Actie teamleider/mentor/docent	Actie leerling	Actie ouder(s)/verzorger(s)
Ziekteverzuim langer dan 3 dagen of 3x binnen 2 maanden	Melding schoolarts	Maakt in opdracht van de teamleider leerlingzorg een JGZ melding Mavo-zrg 2015-Z005	Mentor leest terugkoppeling in Magister	Maakt afspraken met de schoolarts en ouders	Maakt afspraken met de schoolarts en kind
Toets inhalen na ziekteverzuim	Geen <i>Betermeldbriefje</i> op dezelfde dag ingeleverd, betekent <i>niet</i> inhalen		Docent checkt of toets ingehaald mag worden	Maakt binnen twee weken een afspraak met de docent om de toets in te halen	Zijn op de hoogte via (Magister) en spreken en ondersteunen hun kind
Spullen incompleet	Bepaald door docent			Spullen op tijd controleren en liever niet uitleenen	Zijn op de hoogte via (Magister) en spreken hun kind hier op aan
Huiswerk vergeten	Bepaald door docent		Bij herhaling aanmelding verplichte huiswerkklas	Huiswerk plannen en maken	Zijn op de hoogte via (Magister) en spreken hun kind hier op aan en ondersteunen
Uit de klas gestuurd i.v.m. ongewenst gedrag	Sanctie wordt bepaald door docent.		Docent heeft een oplossend gesprek met leerling over de aanleiding. Bij veelvuldig ongewenst gedrag een gesprek op school met de mentor en/of teamleider	Melden bij teamleider en/of mentor en houdt zich aan de gemaakte afspraken	Zijn op de hoogte via (Magister) en spreken hun kind hier op aan. Bij veelvuldig ongewenst gedrag een gesprek op school met de mentor en/of teamleider



Onregelmatigheid	Sanctie	Actie verzuim coördinator/administratie	Actie teamleider/mentor/docent	Actie leerling	Actie ouder(s)/verzorger(s)
Grens overschrijdend gedrag	Sanctie wordt bepaald door teamleider in overleg met de school directeur. Bij herhaling van incidenten kan dit leiden tot verwijdering van school.	Bij schorsing brief naar ouders.	Mentor en/of teamleider nodigt ouders uit.	Is aanwezig bij oplossend gesprek op school met ouders en teamleider. Houdt zich aan de gemaakte afspraken	Is met kind aanwezig bij oplossend gesprek op school. Houdt zich aan de gemaakte afspraken
Elektronica en device's zoals een telefoon zijn niet zichtbaar en staan uit.	1e keer inname: aan het eind van de week ophalen bij de balie. 2e keer inname: aan het eind van de 2e week ophalen bij de balie. 3e keer inname: worden de ouders gebeld door de mentor.		3e keer inname: worden de ouders gebeld door de mentor.	Telefoon of elektronica afgeven aan de betreffende docent.	Komt bij herhaling op school.
Hoofddekselels zijn af en jassen zijn uit voor de trap naar de tweede etage.	Hoofddekselel en jassen worden ingenomen.			Komt aan het eind van de dag zijn hoofddekselel en/of jas ophalen bij de balie	
In bezit hebben/handelen of gebruiken van drugs en/of strijdmiddelen	Verwijdering van school	Brief naar ouders		Is aanwezig bij gesprek op school met ouders, teamleider en school-directeur.	Is aanwezig bij gesprek op school met kind, teamleider en school-directeur.



Bijlage II: Algemene gedragsregels

Algemene gedragsregels

- Je handelt vanuit onderlinge gelijkwaardigheid ongeacht sekse, religie, sociaal economische klasse of seksuele geaardheid.
- Je streeft naar goede verhoudingen met je medeleerlingen en met onze medewerkers. Je benadert elkaar vanuit wederzijds respect.
- Je werkt aan een veilig en inspirerend schoolklimaat: geborgenheid en een optimale leer- en werksfeer, géén pestcultuur en intimidatie.
- Je bent verantwoordelijk voor een stimulerende werksfeer. Je bent aanspreekbaar op je functioneren, op de handhaving van prettige omgangsvormen en goede communicatie.
- Je voelt je welkom en serieus genomen. Je gaat verantwoord om met vrijheden die je geboden worden en je houdt rekening met de gevoelens en belangen van medeleerlingen.
- Je gaat verantwoord om met materiële voorzieningen zoals het gebouw, meubilair en leermiddelen.

Materiaal en kleding

- Zodra je de trap naar de tweede verdieping op gaat is je jas uit, je pet af en zijn je mobiele telefoon en/ of muziekapparatuur opgeborgen
- Je draagt geen chador (gezicht bedekkende sluier) capuchon of petje met een klep waardoor je gezicht niet goed te zien is. Dit is verboden op onze school. Voor onze docenten is het namelijk lastig lesgeven wanneer ze van leerlingen het gezicht niet kunnen zien.
- Je hebt je spullen die voor een les nodig zijn bij je (verplichting).
- Je draagt tijdens de lessen lichamelijke oefening sportkleding (verplicht). Het niet dragen van sportkleding heeft invloed op het rapportcijfer/PTA-cijfer. Het dragen van lange hoofddoekjes is tijdens de gymlessen niet toegestaan i.v.m. veiligheid. In de gymzaal draag je schone sportschoenen die geen strepen op de vloer achterlaten óf je sport op blote voeten (sporten op sokken is verboden).
- Wij zijn als school niet aansprakelijk voor schade en/of diefstal van jouw spullen/eigendommen. Waardevolle spullen kun je in je kluisje stoppen.
- In de gangen en lokalen staat je mobiele telefoon en/of muziekapparatuur uit (ook niet op stil- of trilstand!). Je mobiel mag niet zichtbaar zijn. Alleen in de aula en buiten mag je je mobiele telefoon en/of muziekapparatuur beluisteren. Bij overtreding van deze regels nemen we je mobiele telefoon en/of muziekapparatuur één week of langer (bij herhaaldelijke overtreding) in beslag.

Prettige leeromgeving

- Je houdt de lokalen zo netjes mogelijk.
- Ramen en gordijnen worden alleen door de docent geopend/gesloten.
- In de klassen op de gangen mag je geen pet, capuchon of jas dragen. Deze kun je opbergen in je kluisje.
- Zaken die je niet voor de les nodig hebt, berg je in je tas op.
- Je tas staat op de grond.



- Je gaat in de pauze naar het toilet. In principe is toiletbezoek tijdens de les niet toegestaan.
- Na afloop van de laatste les zet je je stoel op de tafel.
- In de gangen loop je rustig naar het lokaal, dat wil zeggen niet schreeuwen en rennen. Houd rekening met anderen.
- Je haalt je boeken vóór en ná schooltijd of in de pauze uit je kluisje. Ben je te laat, omdat je je boeken nog uit je kluisje moest halen, dan geldt de te-laat-regeling.

Eten en drinken

- Eten en drinken is toegestaan in de pauzes in de aula of buiten; dus niet in de gangen en lokalen nuttigen.
- Je houdt de school en de omgeving netjes. Afval gooi je daarom in één van de vuilnisbakken in school of op het plein.
- Kauwgom en energydrink is in de hele school verboden.

Aularegels

- In de aula gedraag je je zodanig dat iedereen in een rustige en in een nette omgeving zijn pauze kan doorbrengen. Het is niet toegestaan te schreeuwen en/of te rennen.
- Het is niet toegestaan op de tafels te zitten en voeten op de stoelen te leggen.
- Ook in de aula is het verboden te roken.
- Bij het verlaten van de aula laat je een schone tafel achter, je ruimt je rommel op.
- Na schooltijd blijf je niet in de aula hangen, rustig werken is toegestaan.
- Iedere klas heeft vier keer per jaar één week aula-/milieudienst.

Roken, alcohol en drugs

- Je mag in de school niet roken, ook geen shishapennen.
- Zit je in de onderbouw, dan mag je ook niet roken buiten de school in het daarvoor bestemde rookabri.
- Het is verboden in en rond de school drugs of alcohol bij je te hebben, te verhandelen of te gebruiken. Dit geldt ook tijdens de buitenschoolse activiteiten en werkweken. Ook het onder invloed volgen van de lessen is verboden.

Afspraken uit veiligheidsconvenant

- Je mag onder geen voorwaarde wapens bij je hebben, ook geen voorwerpen die als wapen te gebruiken zijn, zoals (zak-)messen, stokken, puntige scharen etc. Dit soort wapens is verboden op onze school.
- Je mag geen vrienden, vriendinnen of bekenden (die niet op jouw locatie op school zitten) in school of op het schoolplein uitnodigen.
- Je zorgt ervoor dat niemand zich onprettig of onveilig voelt door jouw gedrag of jouw woorden. Pesten wordt dus niet getolereerd. Dit geldt ook voor pesten of dreigen van medeleerlingen via sociale media (mobiele middelen en online).
- Vechten, zowel binnen als buiten, leidt in principe tot schorsing.



- Je spullen laat je nooit onbeheerd achter; gelegenheid maakt de dief.
- In de pauzes blijf je binnen het zicht van de school; Zit je in de brugklas, dan blijf je in de pauzes op het schoolplein.
- Het is strafbaar om in en rondom de school stiekem, zonder toestemming van de gefotografeerde, foto's of filmpjes te maken, bijvoorbeeld met je mobieltje of digitale camera's. Gefotografeerde kunnen een klacht indienen.
- Het is strafbaar deze foto's en of filmpjes te publiceren, bijvoorbeeld via internet (YouTube, sociale media etc.).
- Het is strafbaar beeldmateriaal dat buiten de school, of met toestemming van de gefotografeerde is gemaakt, te publiceren in combinatie met beledigende of bedreigende teksten.
- Het is op school ook verboden om met een mobiel geluidsopnamen te maken.
- Vandalisme, (seksuele) intimidatie, discriminatie, bedreiging en crimineel gedrag zijn verboden.
- Medewerkers van de school kunnen, indien noodzakelijk, kluisjes van leerlingen openen.
- Informaticadocenten mogen jouw home-drives op de schoolcomputer bekijken bij vermoedens van oneigenlijk en ongeoorloofd gebruik.
- Incidenten zoals diefstal, vernieling, discriminatie en vechtpartijen registreren we conform afspraken die zijn vastgelegd in het veiligheidsconvenant en in overleg met de politie. Dat geldt ook voor incidenten die de veiligheid op school bedreigen.

Computergebruik

- Chatten, het bezoeken van pornografische, gewelddadige, racistische en andere onbetamelijke sites, het beluisteren van muzieksites en het spelen van spelletjes zijn op de schoolcomputers niet toegestaan.
- Meld schade aan een computer onmiddellijk. Na inloggen ben je als gebruiker voor de eventueel aangerichte schade verantwoordelijk. Vergeet niet uit te loggen.
- Het niet opvolgen van deze regels kan leiden tot een verbod op het gebruik van de computers. De school kan jou voor de aangerichte schade aansprakelijk stellen.

Fietsen

- Fietsen horen in de stallingen. Zet je fiets op slot. De school is niet aansprakelijk voor diefstal of voor vernielingen, ook al hangen er camera's in de stalling.
- Om ongelukken te voorkomen, loop je met je fiets in de stalling.

De lift

Zonder toestemming mag je de lift niet gebruiken. Heb je een (tijdelijke) blessure of een handicap dan neemt de ouder/verzorger contact op met de teamleider voor een pas.

